

教师资格现场确认材料袋封面

材料编号：_____

证书邮寄：是（ ）否（ ）

是否出示毕业证书原件：1. 是（应届生、非应届生） 2. 否（应届生、非应届生）

考试类型：1. 统考 2. 非统考 3. 免试认定 （打“√”）

姓名：_____单位：_____手机号码：_____

申请种类：_____申请学科：_____网上报名号：_____

序号	申请教师资格认定档案材料	验核情况				备注
		系统校验	原件审核后返还	原件留存	复印件留存	
1	有效期内的二代身份证					
2	户籍信息或居住证等 五选一 ： (1) 我区户籍的户口簿首页与个人页；集体户口需提供本人户籍页； (2) 我区居住证；(3) 有效的学生证原件（全日制就读我区高校）或《教育部学籍在线验证报告》；应届毕业生可提供毕业证书原件或就业推荐表；(4) 军官证或警官证（现役我市）；(5) 港澳台居住证或港澳居民来往内地通行证、5年有效期台湾居民来往大陆通行证（江苏省签发）。					
3	学历证书等 三选一 （网报系统比对成功的 无需提交 ，但需办理证书邮寄业务的申请人请现场出示学历证书原件）： 如系统无法比对，请提供(1)《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》(2)在港澳台和国外取得学历的学历证书、学历学位认证书(3)全日制应届毕业生就业推荐表。					
4	普通话水平测试等级证书（网报系统比对成功的 无需提交 ）					
5	统考人员：中小学教师资格考试合格证明（网报系统比对成功的 无需提交 ）					
	免试认定人员：《师范生教师职业能力证书》（网报系统比对成功的 无需提交 ）					
	非统考人员：师范类毕业证明材料复印件					
6	港澳台居民无犯罪记录证明					
7	江苏省教师资格申请人员体检表（2022年5-11月间），或苏州市范围内教育行政部门开具的新教师入职体检合格证明（2022年5月1日后参加苏州市范围内教育行政部门组织的新入职教师体检）					
8	教师资格证书邮寄申请及承诺书（仅申请邮寄证书者提交，需现场出示学历证书原件）					
9	教师资格认定现场确认个人委托书（仅委托他人办理者提交）					
10	近期免冠正面1寸彩色白底证件照1张（与网上申报上传的相片一致，粘贴于照片页上）					

申请人签字：_____ 现场审核人员签字：_____ 日期：2022年__月__日

注：1. 本表由申请人用A4纸打印（无需粘贴于材料袋上）并带至现场确认点；

2. 姓名、单位、手机、申请种类（幼儿园、小学、初级中学）、学科、网上报名号由申请人填写，其他信息由现场审核人员填写；

3. 现场确认时，现场审核人员核对复印件与原件（未标明的均指原件），确认无误的当场返还原件并在验核情况栏打“√”，按规定无需或免于提供材料的请注“免”，材料有缺或不能证明其真实性的请注“缺”。